**Grupo de Trabajo sobre la Ética de la Inteligencia Artificial Ética en América Latina y el Caribe**

**Reunión Grupo de coordinación**

**AGESIC, CAF y UNESCO**

**Acta N° 07/17/03/2025**

**Asistentes**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Institución | Nombre representante | % participación de la reunión |
| CAF | María Fernanda Arciniegas | 100 |
| UNESCO | Natalia González | 100 |
| Datamorfósis | Andrea Barenque | 100 |
| Datamorfósis | Andrea Rodríguez | 100 |
| Agesic | Noelia Rodríguez | 100 |
| Agesic | Leticia Hernández | 100 |

Agenda

1. Temas generales:
   1. Cambio de horario de la reunión de coordinación
   2. Asistente virtual para reuniones
   3. Status sitio web
2. Agenda reunión del GT del 20 de marzo
3. Avances subgrupos
4. Datamorfósis: Cronograma y metodología de trabajo.
5. Articulación espacios internacionales y próximas acciones: Revisión y aprobación Plan de trabajo

Desarrollo de la reunión:

**Temas generales:**

**Leticia Hernández, Agesic.** Inicia la reunión informando que desde Agesic es necesario cambiar el horario para la próxima reunión de coordinación.

A la brevedad, enviará propuesta de nuevo horario.

Sobre el tema del asistente virtual para las reuniones, surge la inquietud que en tanto del Grupo como de los subgrupos, se habilitan varios asistentes virtuales, desde Agesic se entiende que para no complejizar las reuniones es importante que se habilite un un único asistente virtual y que lo provea la secretaría técnica.

**María Fernanda Arciniegas, CAF.** Está de acuerdo con la propuesta anterior.

**Natalia González, Unesco.** Está de acuerdo con la propuesta anterior.

Natalia González, Unesco. Informa que el sitio web estará disponible la primera semana de abril, hubo un pequeño atraso debido a que fue necesario contratar servicios adicionales por el tipo de trabajo a desarrollar.

**Agenda reunión del GT del 20 de marzo**

**Leticia Hernández, Agesic.** Se propone la siguiente agenda.

1. Temas generales:

* Avances de reuniones de los subgrupos temáticos.
* Avances del sitio web

1. Presentación de la consultora Datamorfósis:
2. Qué es Datamorfósis
3. Metodología de trabajo
4. Cronograma actualizado

**Natalia Gonzalez, Unesco.** Propone agregar a la agenda avances de 3ra Cumbre e Innova 2025 en República Dominicana.

**María Fernanda Arciniegas, CAF.** Se alinea con la postura de Unesco, y considera pertinente que República Dominicana informe sobre fechas y expectativas del evento Innova 2025 y 3ra Cumbre.

Informa que el miércoles 19 de marzo, el equipo de CAF y Unesco tienen reunión de coordinación con el equipo de República Dominicana.

**Avances subgrupos**

**Natalia González, Unesco. Informa las fechas de los siguientes subgrupos:**

Subgrupo 3. Protección de grupos en situación de vulnerabilidad. 28 de marzo a las 12 hs (UY).

Subgrupo 4. 4. Medioambiente, Sustentabilidad y cambio climático. 2 de abril a las 12 hs (UY).

Unesco estará realizando la convocatoria de ambos grupos.

**Andrea Rodríguez, Datamorfósis.** Informa que a la brevedad estará enviando una propuesta de cronograma para las reuniones de los subgrupos.

**Leticia Hernández, Agesic.** Informa que solicitará disponibilidad de interpretes y armará el zoom para estas reuniones.

**Datamorfósis: Cronograma y metodología de trabajo.**

**Andrea Rodríguez, Datamorfósis.** Informa que, en la reunión del 20 de marzo, estarán realizando una presentación de lo siguiente:

* ¿Qué es Datmorfósis?
* Metodología a trabajar
* Cronograma actualizada

**Natalia González, Unesco.** Sugiere que la presentación sea simplificada, identificando principales hitos.

**Andrea Rodríguez, Datamorfósis.** Está de acuerdo e informa que están identificando hitos principales en el cronograma para armar una visualización amigable.

**Natalia González, Unesco.** Sobre la metodología, sugiere realizar la Ruta 2 del documento. Sobre la estructura de la reunión la misma sería de 90 minutos, 75 minutos de contenido y 15 de temas generales.

Sobre el cronograma, propone al cronograma agregar una nueva pestaña para integrar las reuniones de los subgrupos.

**María Fernanda Arciniegas, CAF.** Agrega los siguientes puntos a agregar:

* Definir el cronograma de las reuniones de los subgrupos y agregarlo al mismo.
* Duración: 90 minutos
* Enviar documentos para lectura a los puntos focales, con mínimo dos semanas de antelación.
* La Ruta 1, entiende no es viable dado el compromiso de tiempo y trabajo que conlleva para los países (reuniones semanales o quincenales).

**Noelia Rodríguez, Agesic.** Consulta que significa la columna “prioridad” en el cronograma. Sobre las reuniones, agrega que es importante gestionar mejor los tiempos. Es necesario analizar estrategias que permitan a todas las personas intervenir.

**Andrea Rodríguez, Datamorfósis.** Informa que la columna “prioridad” es de uso interno y que para los países la misma se va a ocultar.

**María Fernanda Arciniegas, CAF**. Propone que para dar orden a las reuniones de los subgrupos que cada país defina un/ una vocera para participar en las reuniones.

**Leticia Hernández, Agesic.** Informa que el rol de vocero se propondrá en la reunión del Grupo del 20 de marzo.

**Articulación espacios internacionales y próximas acciones: Revisión y aprobación Plan de trabajo**

Se procede a realizar revisión del documento del Plan de trabajo para que el mismo sea aprobado en reunión del 20 de marzo. Los últimos aportes para considerar son los enviados por México.

Se dejará en el documento las devoluciones de parte del Grupo de coordinación y se compartirá una nueva versión con el GT.

Algunos comentarios sobre el mismo:

**Natalia González, Unesco.** Propone priorizar 3 espacios o ámbitos y que cada institución coordinadora (agesic, caf o unesco) se encargue de coordinar una reunión para iniciar las acciones correspondientes.

**María Fernanda Arciniegas, CAF.** Está de acuerdo con priorizar los ámbitos a contactar e iniciar acciones.

Es importante tener en cuenta el estado de situación, por ejemplo, si tiene hoja de ruta o no.

Por ejemplo, posibles espacios a contactar son Cepal, OEA, que ya tienen hoja.

CAF entiende necesario priorizar Sur – Sur y la Unión Africana.

**Leticia Hernández, Agesic.** Está de acuerdo con la propuesta de priorizar los ámbitos y propone que los pasos a seguir es que cada institución coordinadora realice una priorización preliminar como propuesta y se arme un plan de trabajo para desarrollar las primeras acciones con estos.

**María Fernanda Arciniegas, CAF.** Agrega que sobre los talleres que propone México, que no lo ve viable de acuerdo con las capacidades del actual equipo. Entiende que si se podrán realizar taller vinculados a los productos de la Hoja de ruta y que contengan un componente participativo.

**Natalia González, Unesco.** En cuanto al Plan de comunicación propuesto, informa que el sitio web será el espacio de difusión y comunicación del GT y actividades y acciones vinculadas.

**María Fernanda Arciniegas, CAF.** Propone desarrollar una estrategia interna del Grupo que incluya el sitio web y otras acciones, por ejemplo, el lanzamiento de productos o hitos importantes.

**Natalia González, Unesco.** Propone trabajar en una propuesta del plan de difusión con el Grupo de comunicación.

**Noelia Rodríguez, Agesic.** Agrega que es importante definir la estructura de los contenidos a replicar en redes.

**María Fernanda Arciniegas, CAF**. Propone que para la difusión en redes Uruguay sea vocero del Grupo, en su calidad de Presidencia de este, y que los países, CAF y Unesco repliquen.

**Natalia González, Unesco.** A la reunión de comunicación se estará integrando al equipo de Datamorfósis.

**María Fernanda Arciniegas, CAF.** Solicita incorporar al equipo consultor de Datamorfósis a las reuniones mensuales del Grupo de trabajo.

**Andrea Rodríguez, Datamorfósis.** Agrega que pueden trabajar en definir los mensajes a difundir y apoyar en la difusión.

**María Fernanda Arciniegas, CAF.** Sobre realizar actas en las reuniones con los ámbitos que propone México, se plantea incluir en la planilla de mapeo de ámbitos, nuevas columnas con los siguientes puntos: prioridad, fecha reunión, participantes, institución que convoca, principales temas y acuerdos.

**Leticia Hernández, Agesic.** De acuerdo con la propuesta y se procederá a realizar los ajustes correspondientes.

Acuerdos

1. Para reunión de GT del 20 de marzo se definió la siguiente, la cual se estará compartiendo con los referentes:
2. Temas generales:

* Avances de reuniones de los subgrupos temáticos.
* Avances del sitio web: Estará disponible la primera semana de abril.

1. Articulación espacios internacionales y próximas acciones (revisión y aprobación Plan de trabajo).
2. Presentación de la consultora Datamorfósis:
   1. Qué es Datamorfósis
   2. Metodología de trabajo
   3. Cronograma actualizado
3. Novedades integrantes del Gt: República Dominicana: Avances de la 3ra Cumbre e Innova 2025.
4. Asistente virtual: solo el que provea la secretaría técnica.
5. Trabajo subgrupos: para participar en estas reuniones comunicar que se deberá definir un vocero por país para intervenir en los subgrupos.

Pendientes

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Descripción tarea | Responsable | Fecha |
| Armar y enviar acta reunión extraordinaria 7 | Agesic | 18/03/2025 |
| Validar Acta reunión extraordinaria 7 | UNESCO, CAF, Datamorfósis | 18/03/2025 |
| Proponer hora para próxima reunión del Grupo de coordinación | Agesic | 17/03/2025 |
| Definir asistente virtual para reuniones | Agesic, Unesco, CAF |  |
| Solicitar interpretes para las reuniones de subgrupos del 28/3 y 2/4 | Agesic |  |
| Armar zoom para reuniones de subgrupos del 28/3 y 2/4 | Agesic |  |
| Armar propuesta de reuniones de subgrupos | Datamorfósis |  |
| Priorizar 3 ámbitos regionales e internacionales y armar plan de trabajo | Agesic, CAF, Unesco |  |
| Articulación espacios internacionales: Ajustar y enviar nueva versión del plan de trabajo | Agesic |  |
| Incorporar a Datamórfosis a reuniones mensuales del Grupo | Agesic | 17/03/2025 |
| Incorporar a Datamórfosis a reuniones del Grupo de comunicación | Unesco |  |
| Ajustar planilla de mapeo de los ámbitos regionales e internacionales | Agesic |  |

Próxima reunión: Tentativa 21 de abril, 2.30 pm (UY)